

## **CONSEIL MUNICIPAL DU 28 MARS 2011**

---

*Le CONSEIL MUNICIPAL, appelé à siéger régulièrement par l'envoi d'une convocation mentionnant l'ordre du jour, accompagnée des rapports subséquents et adressée au moins cinq jours avant la présente séance, s'est réuni le vingt huit mars deux mille onze à dix neuf heures, salle du Conseil Municipal à la Mairie, sous la Présidence de Monsieur Dominique CLÉMENT, Maire.*

ETAIENT PRESENTS : Mr CLÉMENT, Mr PETERLONGO, Mme ISSINDOU, Mr MONDON, Mme MARION, Mr JOYEUX, Mme BODIN, Mr DELAHAYE, Mr DERVILLE, Mme BIGET, Mme FAUGERON, Mme GREGOIRE, Mr TAUDIERE, Mr NEUVILLE, Mme GIRARD, Mme TERNY, Mr LAGRANGE, Mr GUILLON, Mme MINOT, Mme BATAILLE, Mr CHAIGNEAU, Mr PIQUION, Mr GERMANAUD, Mr SOURISSEAU.

POUVOIRS : Mme VOYER à Mme MINOT - Mme NIVET à Mme BIGET - Mr BLAUD à Mme BATAILLE - Mme THIMONIER à Mr PIQUION.

ABSENT : Mr DJANIKIAN.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme MINOT.

\*\*\*\*\*

### **DELIBERATION N° 1**

#### **OBJET : VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF 2010.**

**LE CONSEIL MUNICIPAL**, délibérant sur le compte administratif de l'exercice 2010 dressé par Monsieur le Maire, après s'être fait présenté le budget primitif et les décisions modificatives de l'exercice considéré,

- **DONNE ACTE** à Monsieur le Maire de la présentation faite du compte administratif,
- **CONSTATE** les états de conformité entre le compte administratif et le compte de gestion, relatifs au report à nouveau, au résultat d'exploitation de l'exercice, aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes,
- **RECONNAÎT** la sincérité des restes à réaliser,
- **VOTE** le présent compte administratif 2010 (avec 22 voix pour et 5 abstentions).

**ADOPTÉ A 22 VOIX POUR ET 5 ABSTENTIONS**

~~~~~

**DELIBERATION N° 2 -**

**ARRIVEE de Mr BLAUD.**

**OBJET : DESIGNATION DU PRESIDENT DE LA COMMISSION EXTRA MUNICIPALE DE FONTARNAUD.**

*Suite à la demande de Madame Marie-Claude BODIN de laisser la Présidence de la commission extra-municipale de Fontarnaud, il y a lieu de désigner un nouveau président de cette commission.*

*Après avoir délibéré, **LE CONSEIL MUNICIPAL DESIGNÉ**, à l'unanimité, Madame Martine BATAILLE en qualité de Présidente de la commission extra municipale de Fontarnaud.*

*Cette commission se compose donc maintenant comme suit :*

- *Présidente : Martine BATAILLE*
- *Vice-présidente : Marie-Claude BODIN*
- *Vice-président : Henri GERMANAUD*

**ADOPTÉ A L'UNANIMITE**

~~~~~

**DELIBERATION N° 3**

**OBJET : PRIME DE VACANCES VERSEE AU PERSONNEL**

*Comme suite à la décision de budgétiser la prime annuelle de vacances, celle-ci est désormais versée à chaque agent par la collectivité employeuse avec le traitement du mois de juin.*

*Après en avoir délibéré, le **CONSEIL MUNICIPAL DECIDE** à l'unanimité que pour l'année 2011, la prime annuelle de vacances est fixée à 1320 € brut pour les agents cotisant à la CNRACL, et à 1390 € pour les agents cotisant à l'IRCANTEC. Elle sera versée à chaque agent titulaire, non titulaire ou contractuel (hormis les cas réglementairement exclus).*

*Les conditions d'attribution seront les suivantes :*

- *Les agents devront être présents au 30 avril 2011,*
- *Ils devront avoir accompli au moins un mi-temps pendant la période allant du 1<sup>er</sup> janvier au 30 avril 2011,*
- *Le montant de la prime ne devra pas dépasser la rémunération moyenne mensuelle calculée sur la période du 1<sup>er</sup> janvier 2011 au 30 avril 2011,*
- *Les agents contractuels n'occupant pas un emploi permanent qui auront effectué leur service durant la période comprise entre le 1<sup>er</sup> mai 2010 et le 30 avril 2011 percevront la prime au prorata de la période travaillée,*
- *Les agents rémunérés en demi-traitement pour maladie percevront la prime dans les conditions d'un plein traitement,*
- *La prime des agents travaillant à temps partiel sera calculée dans les mêmes conditions que leur traitement,*
- *Le personnel à temps incomplet percevra cette prime au prorata du temps de travail effectué durant l'année civile écoulée,*
- *Pour les agents à temps complet ayant moins de quatre mois de présence (recrutés après le 1<sup>er</sup> janvier 2011), la prime sera attribuée par quart, selon le nombre de mois travaillés ; pour les agents à temps incomplet, recrutés dans les mêmes conditions, le montant de la prime sera également proportionnel au temps de travail effectué, selon cette même règle des quarts.*

**ADOPTÉ A L'UNANIMITE**

~~~~~

**DELIBERATION N° 4**

**OBJET : CREATION ET TRANSFORMATIONS DE POSTES.**

*Suite à la réunion de la commission du personnel et sur proposition du Maire,*

*Après en avoir délibéré, **LE CONSEIL MUNICIPAL, DECIDE** à l'unanimité,*

- la création d'un poste d'agent social 2<sup>ème</sup> classe à temps incomplet 22h/35<sup>ème</sup> à compter du 1<sup>er</sup> mai 2011,*
- la transformation d'un poste de rédacteur à temps complet en un poste de rédacteur principal à temps complet à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2011,*
- la transformation d'un poste de gardien de police à temps complet en un poste de brigadier de police à temps complet à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2011.*

**ADOPTÉ A L'UNANIMITE**

~~~~~

**DELIBERATION N° 5**

**OBJET : SIGNATURE D'UN PROTOCOLE D'ACCORD TRANSACTIONNEL ENTRE LA COMMUNE DE SAINT-BENOIT ET LA SOCIETE ANCELIN**

*La commune de Saint-Benoît a signé le 29 décembre 2010 un marché quadriennal (2011-2012-2013-2014) avec la société ANCELIN pour des prestations de maintenance et de dépannage du réseau d'éclairage public de la ville ainsi que pour la pose et la dépose d'oriflammes lors de manifestations communales. Suite à une irrégularité dans la procédure de passation, il est nécessaire de régler à la société ANCELIN les factures relatives aux prestations ayant été réalisées.*

*Les montants dus sont les suivants :*

<i>- Remplacement de candélabre Rue du Hameau du Cherpe</i>	<i>770,70 €TTC</i>
<i>- Programmation d'horloges</i>	<i>992,98 € TTC</i>
<i>- Lanterne dégradée Avenue de Lorch</i>	<i>219,59 € TTC</i>
<i>- Visites nocturnes</i>	<i>444,91 € TTC</i>
<i>- Entretien et dépannage</i>	<i>1 248,73 € TTC</i>

*Aussi, afin de prévenir d'un éventuel litige et de payer les sommes dues à la société, en accord entre les deux parties, il a été décidé de signer un protocole d'accord transactionnel.*

*Il est proposé au CONSEIL MUNICIPAL d'accepter et d'autoriser Monsieur le Maire à signer ce protocole transactionnel avec la société ANCELIN.*

*Après en avoir délibéré **LE CONSEIL MUNICIPAL,** à l'unanimité,*

- ✓ **DÉCIDE** d'accepter la mise en place du protocole et de payer les sommes dues à la société ANCELIN.*
- ✓ **D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer le protocole d'accord transactionnel.*

**ADOPTÉ A L'UNANIMITE**

~~~~~

**DELIBERATION N° 6**

**OBJET : RESILIATION DU MARCHE DE SIGNALTIQUE COMMERCIALE (2011-2012-2013)**

*La commune de Saint-Benoît a signé le 15 novembre 2010 un marché triennal pour l'achat de fournitures de signalétique commerciale pour les années 2011, 2012 et 2013 avec la société LACROIX SIGNALISATION.*

*Suite à une irrégularité dans la procédure, il est nécessaire de mettre un terme au marché pour motif d'intérêt général. En effet, s'agissant d'un marché à bons de commande sans montant maximum, la procédure formalisée s'imposait.*

*Il est proposé au CONSEIL MUNICIPAL d'accepter l'annulation du marché et d'autoriser Monsieur le Maire à en signer la résiliation.*

*Après en avoir délibéré, **LE CONSEIL MUNICIPAL**, à l'unanimité,*

- ✓ **DÉCIDE** d'accepter la résiliation du marché de signalisation commerciale,
- ✓ **D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer le courrier de résiliation du marché.

**ADOPTÉ A L'UNANIMITE**

~~~~~

**DELIBERATION N° 7**

**OBJET : RESILIATION DU MARCHE D'ACHAT DE VETEMENTS DE TRAVAIL ET DE CHAUSSURES DE SECURITE POUR LES AGENTS DES SERVICES TECHNIQUES (2010-2011-2012)**

*La commune de Saint-Benoît a signé le 8 mars 2010 un marché triennal pour l'achat de vêtements de travail et chaussures de sécurité pour les besoins des agents techniques municipaux pour les années 2010, 2011, 2012 avec la société PENAUD FRERES.*

*Suite à une irrégularité dans la procédure, il est nécessaire de mettre un terme au dit marché pour motif d'intérêt général. En effet, s'agissant d'un marché à bons de commande sans montant maximum, la procédure formalisée s'imposait.*

*Il est proposé au CONSEIL MUNICIPAL d'accepter l'annulation du marché et d'autoriser Monsieur le Maire à en signer la résiliation.*

*Après en avoir délibéré, **LE CONSEIL MUNICIPAL**, à l'unanimité,*

- ✓ **DÉCIDE** d'accepter la résiliation du marché de fournitures de vêtements de travail et chaussures de sécurité.
- ✓ **D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer le courrier de résiliation du marché.

**ADOPTÉ A L'UNANIMITE**

~~~~~

*La séance a été levée à 21 H.*

*La secrétaire,*

*Michèle MINOT.*

| <b>DELIBERATIONS</b> | <b>OBJET</b>                                                                                                                                       |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>1</i>             | <i>VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF 2010</i>                                                                                                           |
| <i>2</i>             | <i>DESIGNATION DU PRESIDENT DE LA COMMISSION EXTRA MUNICIPALE DE FONTARNAUD</i>                                                                    |
| <i>3</i>             | <i>PRIME DE VACANCES VERSEE AU PERSONNEL</i>                                                                                                       |
| <i>4</i>             | <i>CREATION ET TRANSFORMATIONS DE POSTES</i>                                                                                                       |
| <i>5</i>             | <i>SIGNATURE D'UN PROTOCOLE D'ACCORD TRANSACTIONNEL ENTRE LA COMMUNE DE SAINT-BENOIT ET LA SOCIETE ANCELIN</i>                                     |
| <i>6</i>             | <i>RESILIATION DU MARCHE DE SIGNALIETIQUE COMMERCIALE (2011-2012-2013)</i>                                                                         |
| <i>7</i>             | <i>RESILIATION DU MARCHE D'ACHAT DE VETEMENTS DE TRAVAIL ET DE CHAUSSURES DE SECURITE POUR LES AGENTS DES SERVICES TECHNIQUES (2010-2011-2012)</i> |

*SIGNATURE DES MEMBRES PRESENTS*

| <b><i>NOM</i></b>           | <b><i>SIGNATURE</i></b> |
|-----------------------------|-------------------------|
| <i>CLEMENT DOMINIQUE</i>    |                         |
| <i>PETERLONGO BERNARD</i>   |                         |
| <i>ISSINDOU ANNIK</i>       |                         |
| <i>MONDON JEAN-LUC</i>      |                         |
| <i>BODIN MARIE-CLAUDE</i>   |                         |
| <i>MARION MONIQUE</i>       |                         |
| <i>JOYEUX ALAIN</i>         |                         |
| <i>DELAHAYE PHILIPPE</i>    |                         |
| <i>NEUVILLE CLAUDE</i>      |                         |
| <i>DERVILLE ALAIN</i>       |                         |
| <i>BIGET LOUISETTE</i>      |                         |
| <i>GIRARD MARIE JOSEPHE</i> |                         |
| <i>TERNY JACQUELINE</i>     |                         |
| <i>BATAILLE MARTINE</i>     |                         |
| <i>GUILLON EMMANUEL</i>     |                         |
| <i>TAUDIERE PHILIPPE</i>    |                         |
| <i>MINOT MICHELE</i>        |                         |

|                                                       |  |
|-------------------------------------------------------|--|
| <i>FAUGERON AGNES</i>                                 |  |
| <i>BLAUD JOEL</i><br><i>Arrivé à la question n° 2</i> |  |
| <i>LAGRANGE JEAN PIERRE</i>                           |  |
| <i>GREGOIRE PATRICIA</i>                              |  |
| <i>CHAIGNEAU BERNARD</i>                              |  |
| <i>SOURISSEAU CHARLES</i>                             |  |
| <i>GERMANAUD HENRI</i>                                |  |
| <i>PIQUION HERVE</i>                                  |  |